Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Psychologenpraktijk Senneker
Naam regiebehandelaar: Kim Senneker
E-mailadres: info@spelharderwijk.nl
KvK nummer: 66809568
Website: www.spelharderwijk.nl
BIG-registraties: 79916734525
Overige kwalificaties: EMDR therapeut
Basisopleiding: Pedagogische Wetenschappen (orthopedagogiek)
AGB-code praktijk: 94062832
AGB-code persoonlijk: 94061495

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):
Aandachtsgebieden: • Traumagerelateerde klachten • Zelfbeeldproblematiek • Angst en stemmingsgerelateerde klachten • Gedragsregulatieproblematiek • Identiteitsproblematiek/ zorgen over de persoonlijkheidsontwikkeling • Behandeling van ontwikkelingsstoornissen zoals ADHD en aan autisme verwante stoornissen (psycho-educatie) • Gezinsproblematiek Hierbij maak ik binnen mijn behandelingen gebruik van technieken uit de cognitieve gedragstherapie en schematherapie en daarnaast van EMDR.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):
Kim Senneker (Big registratie: 79916734525)

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen
Anders: Centrum Jeugd en Gezin

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mignon Valkema 69915049425 Annemarie Schipperijn 59056767925 Astrid van Rossum 89051441225 Jojanneke Vermaak 29066794325 Chantal Lemmens 39012682525 Hédi Hoelscher 39060688825 GGZ Centraal Ermelosche psychologenpraktijk Huisartsen aangesloten bij Medicamus

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Consultatie bij complexere diagnostiek, opschaling naar specialistische GGZ bij verhoogd risico, ernst en/of complexiteit en bij noodzaak uitgebreider psychodiagnostisch/psychiatrisch onderzoek

Medicamenteuze behandeling Bij persoonlijkheidsproblematiek/-stoornissen doorverwijzing psychotherapeut

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):
Cliënten weten dat ik buiten kantoortijden en in het weekend in principe niet bereikbaar ben en dat de huisartsenpost de aangewezen contactpersoon is, ook om in te schatten of crisisdienst van GGZ Centraal geïndiceerd is.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?
Ja, welke: Mondeling afgesproken dat er ten alle tijde een beroep kan worden gedaan op de crisisdienst van GGZ Centraal

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?
Ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: Met alle zorgverzekeraars

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is
ik upload mijn gecontracteerde verzekeraars op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.
Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.
Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.
Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden
Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: http://www.spelharderwijk.nl/kosten-en-vergoedingen/

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:
Intervisie
Visitatie
Bij- en nascholing
Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden
De beroepscode van mijn beroepsvereniging
Link naar website: http://www.lvvp.info/ VGCT:
http://assets.psychotherapie.nl/p/229378/files/Beroepscode-definitief-juni.pdf

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):
Als wij er samen niet uitkomen dan kunnen ze terecht bij de klachtenfunctionaris van de LVVP
Link naar website: www.spelharderwijk.nl/praktijkregels/

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij
Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:
De geschillencommissie van de LVVP

De geschillenregeling is hier te vinden
Link naar website: www.LVVP.info.klachtencommissie-nvvp@kbsadvocaten.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij
Naam vervangend behandelaar:
Mw. Chantal Lemmens BIG: 39012682525 Mw. Annemarie Schipperijn BIG: 59056767925 Mw. Jojanneke Vermaak BIG: 29066794325 Mw. Astrid van Rossum BIG: 89051441225 Mw. Hédi Hoelscher BIG: 39060688825

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:
Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachttijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.
Link naar wachttijden voor intake en behandeling: http://www.spelharderwijk.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):
Telefonische aanmelding wordt ontvangen door de praktijk ondersteuner. Aangemelde cliënt hoort de wachttijd en procedure aan de telefoon en wordt op de wachtlijst geplaatst. Zodra hij/zij aan de beurt is wordt er een intake bij mij ingepland en verloopt de inhoudelijke communicatie verder via mij per mail of telefoon of via de behandeling. Praktische vragen kunnen tevens aan de praktijk ondersteuner worden gesteld.

12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):
Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door
Naam: Kim Senneker

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:
Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:
Nee

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door
Naam: Kim Senneker

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:
Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is
Naam: Kim Senneker

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:
Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):
Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:
Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:
Voorafgaand aan het eerste gesprek krijgt de cliënt schriftelijk of via e-mail informatie toegestuurd over de praktijk. Bij de intake en de behandelovereenkomst worden mondeling afspraken gemaakt en de behandelovereenkomst wordt getekend door de cliënt. Het behandelplan, met daarin o.a. vermeld de klachten, behandeldoelen en behandelinterventies, wordt ondertekend door zowel de cliënt als de psycholoog. Binnen de gesprekken vindt in een doorlopend proces communicatie plaats over het beloop van de behandeling. Bij vragen of problemen kunnen cliënten tussentijds mailen of bellen.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):
Tussentijds wordt de behandeling mondeling geëvalueerd met de cliënt rond de vijfde afspraak. Bij stagnatie vindt er altijd een evaluatie plaats. Aan het eind van de behandeling wordt het behandeltraject als geheel geëvalueerd. Er wordt bij aanvang en afsluiting de OQ-45 afgenomen welke tevens als ROM-instrument wordt gebruikt.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):
Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op www.ggzkwalitetisstatuut.nl

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:
Halverwege het behandeltraject mondelinge evaluatie met cliënt. Ronde de vijfde afspraak.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:
Bij afsluiting van het behandeltraject laat ik de cliënt een klanttevredenheidslijst invullen (kan anoniem). Jaarlijks worden de uitkomsten van alle lijsten gemonitord. Per 1 januari 2017 stap ik over op de CQI.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:
Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:
Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:
Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):
Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:
Ja

III. Ondertekening

Naam: Kim Senneker
Plaats: Harderwijk
Datum: 21-11-2016

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja